

Blommande fältkanter i Skåne 2020

Förutsättningar

Samlar alla fältkanter i kartor så entreprenörerna får en samlad bild var de fältkanterna skall sås oberoende av vilken lantbrukare fälten tillhör, samt att olika externa aktörer skall kunna se var de olika fältkanterna finns.

Det finns tre olika kartor 2020, som fältkanterna skall läggas in i, beroende på vilken entreprenör som skall så kantzonen. Detta beror i sin tur vilken kommun fältet tillhör.

Namnen på kartorna i Näsgård är:

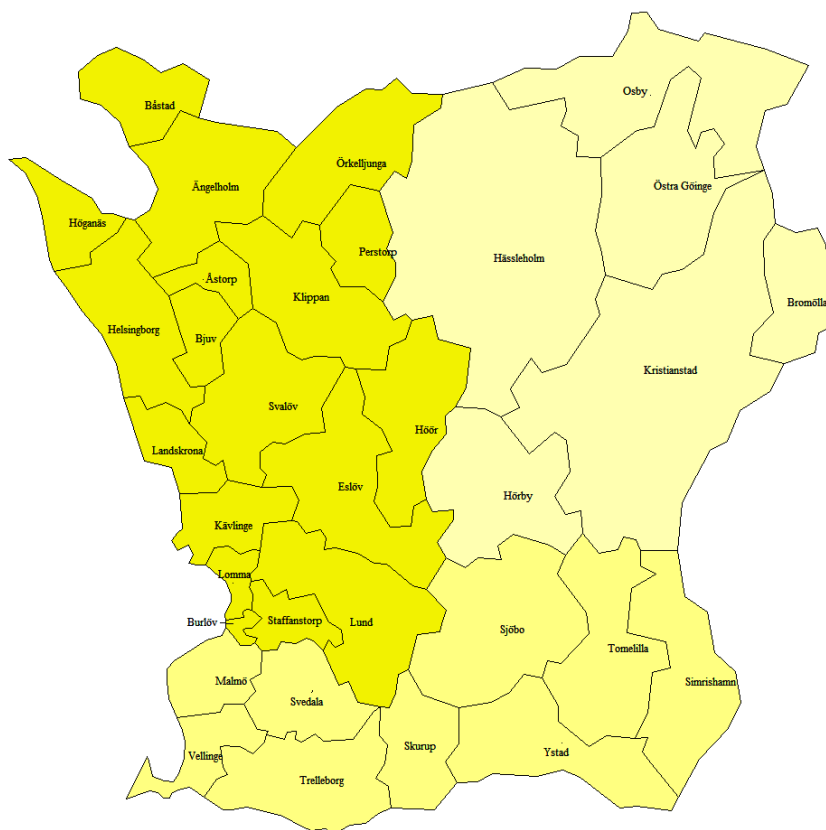
Södra Skåne, blommande zoner.

Nordvästra Skåne, blommande zoner.

Nordöstra Skåne, blommande zoner.

Dessutom finns en karta för hela Skåne, där kantzoner som lantbrukaren själv sår skall ritas in:

Egensådd, blommande zoner



Arbetsgång

Beroende på om lantbrukarens karta finns inlagd i Näsgård Karta eller inte, finns det olika sätt att få in uppgifterna i de gemensamma kartorna.

1. Kopiera fältkanter och/eller skifte från lantbrukarens karta i Näsgård (obs endast från Online kartor) Sida 2
2. Skapa fältkant och/eller skifte direkt i kartan. Sida 7

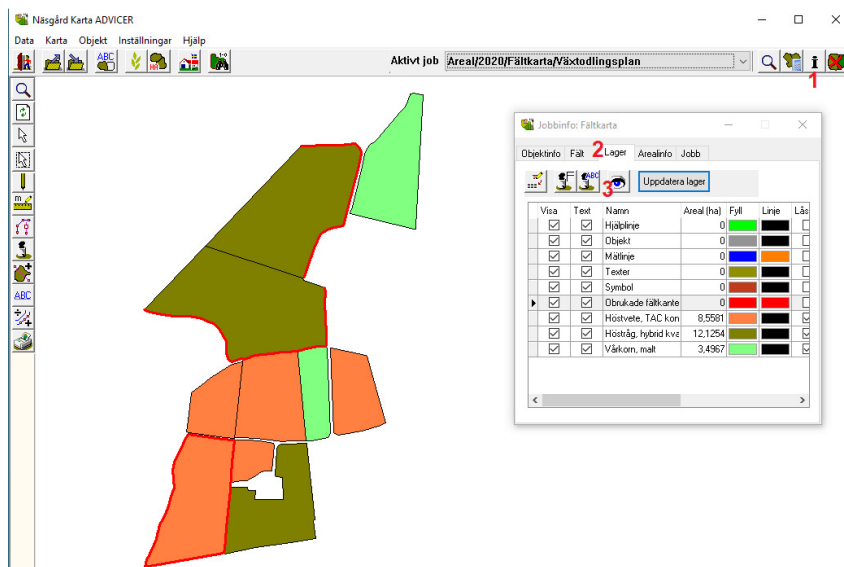
Kopiera fältkanter från lantbrukarens karta i Näsgård

Allmänt

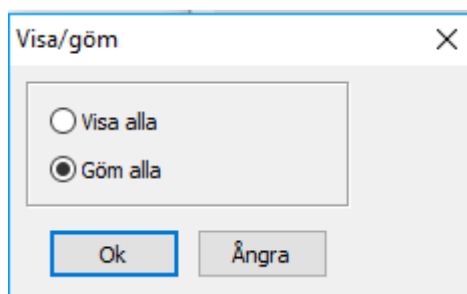
Här visas hur en obrukad fältkant kopieras från en kunds karta. Det fungera på samma sätt att kopiera ett helt fält om detta är aktuellt.

Öppna kundens aktuella fältkarta där den obrukade fältkanten finns.

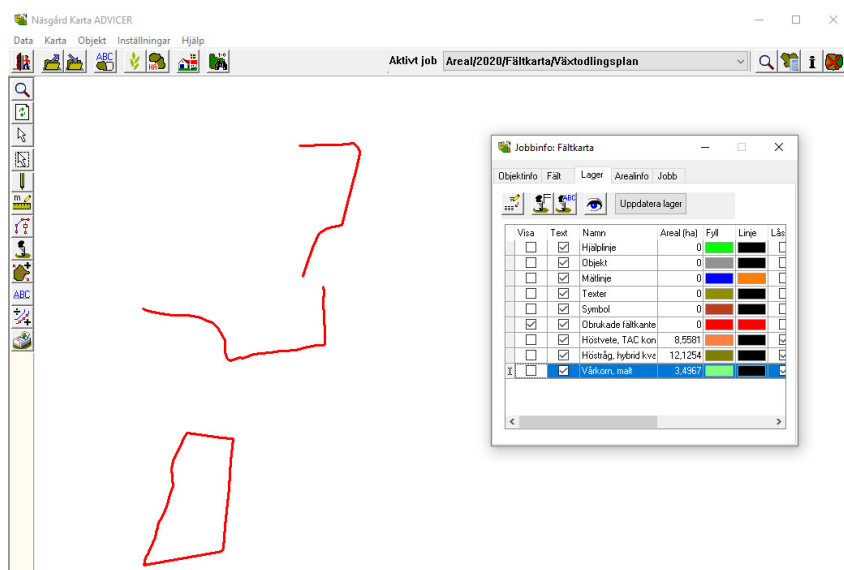
1. Öppna Jobb info
2. Välj fliken lager
3. Tryck på ögat



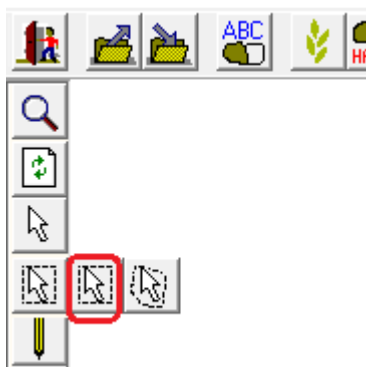
I rutan som öppnas väljer du Göm alla och OK



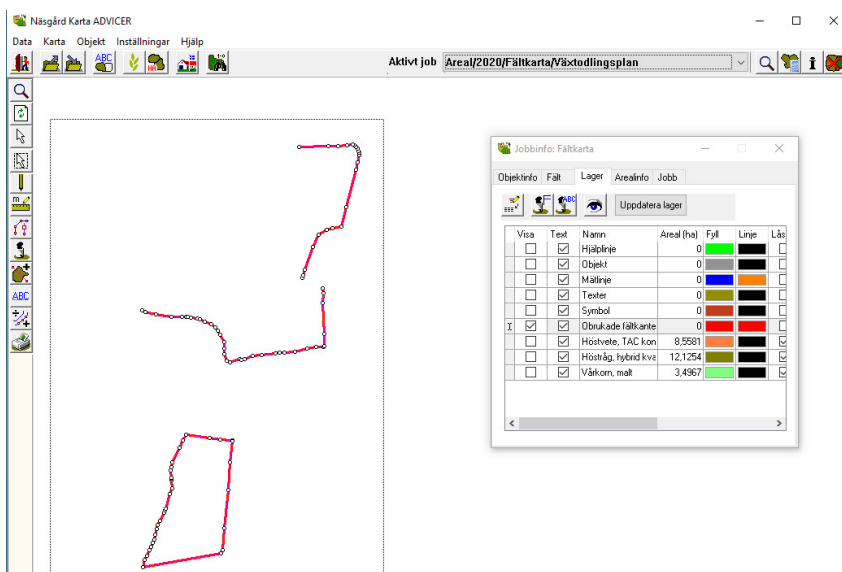
Därefter bockar du i kolumnen visa för raden Obrukade fältkanter. Nu syns endast de obrukade fältkanterna.



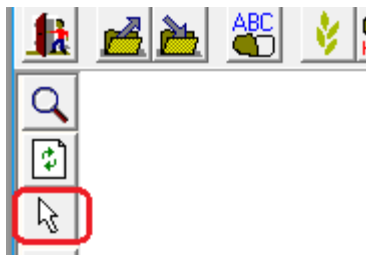
Om du skall kopiera alla obrukade fältkanter väljer du funktionen Multivälj objekt



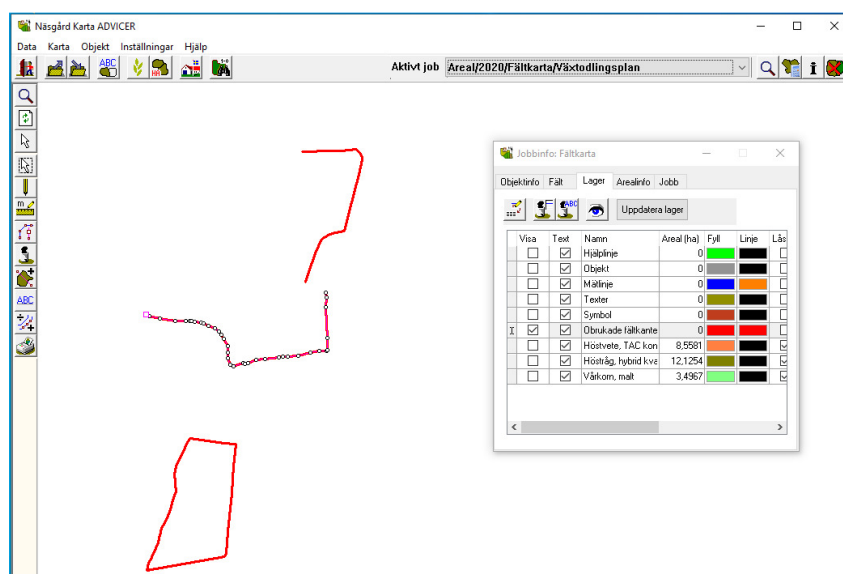
Markera ett område runt de obrukade fältkanterna genom att klicka och hålla ned vänster musknapp samtidigt som du drar ut och markerar området. Dessa blir aktiva (punkter visas på linjerna) när du släpper musen



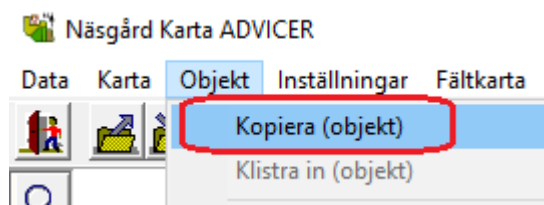
Om du skall kopiera endast utvalda obrukade fältkanter väljer du funktionen Välj objekt



Klicka på den obrukade fältkant du vill kopiera.
Genom att hålla ned CTRL kan du markera flera samtidigt

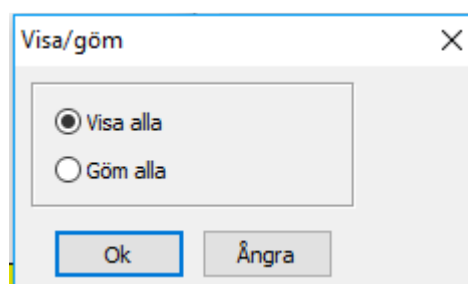


När de är markerade väljer du objekt och Kopiera (objekt)



Klicka på ögat igen och välj visa alla lager igen.

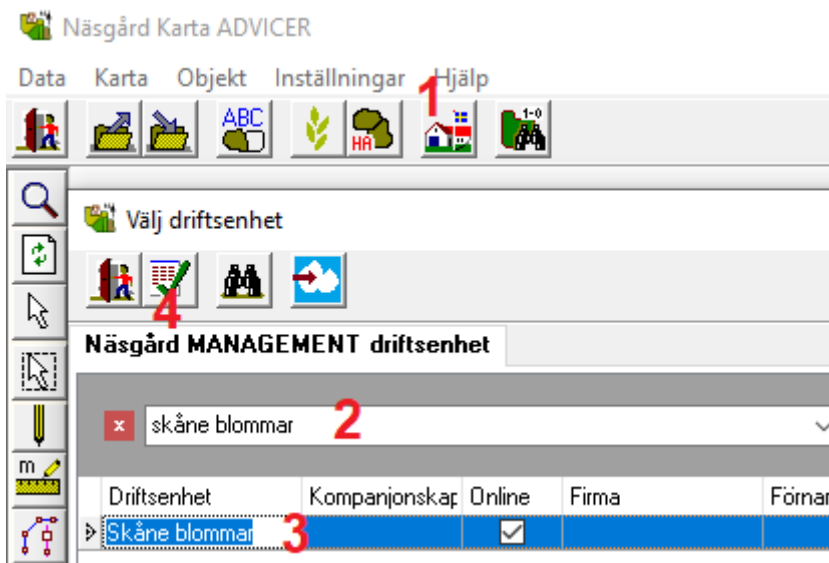
Stäng kartan



Klistra in fältkanter i entreprenörs karta

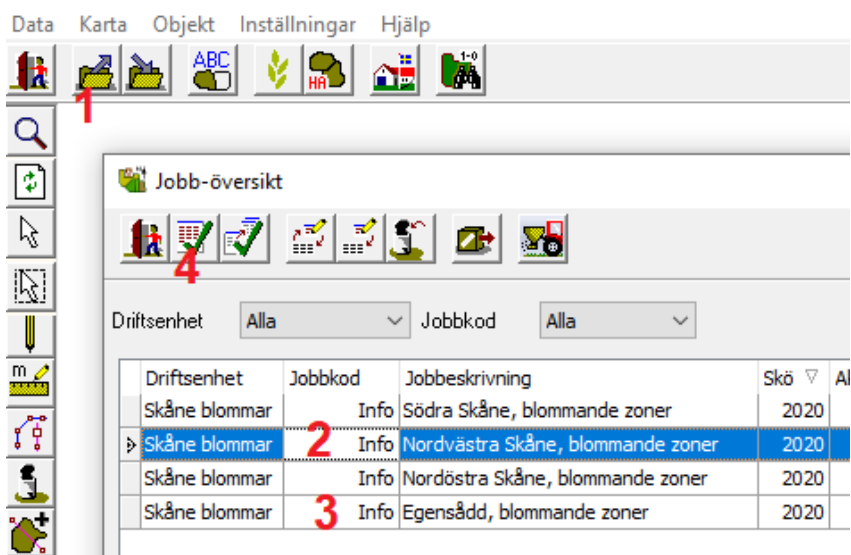
Nu skall du öppna driftsenhet-
en Skåne blommar.

1. Öppna Driftsenheter
2. Sök efter Skåne blommar
3. Markera driftsenheten
4. Öppna med Välj

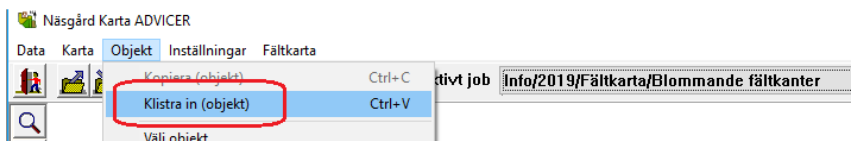


Därefter skall du öppna aktu-
ell karta.

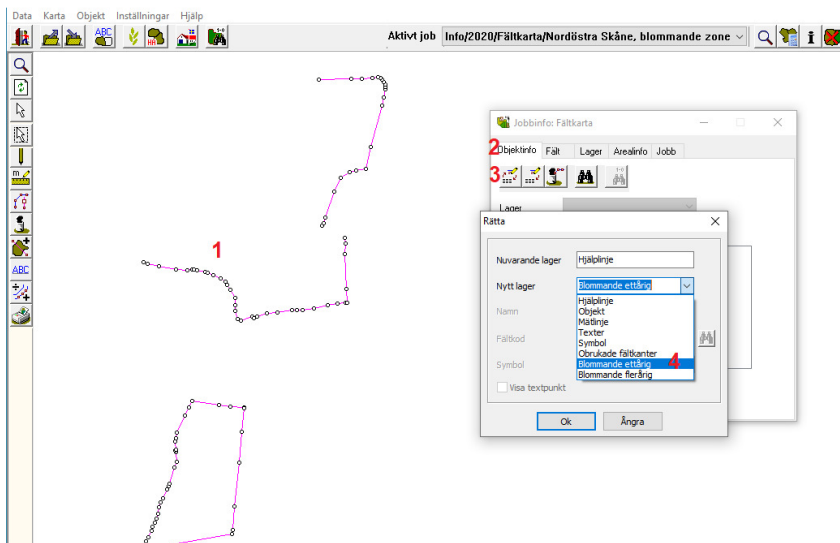
1. Öppna Jobb översikt
2. Markera den kartan för ak-
tuell entreprenör (beroende
på vilken kommun där fält-
kanten finns)
3. Eller kartan Egensådd om
lantbrukaren sår kantzonen
själv.
4. Öppna kartan med God-
känn/välj



Välj Objekt och Klistra in

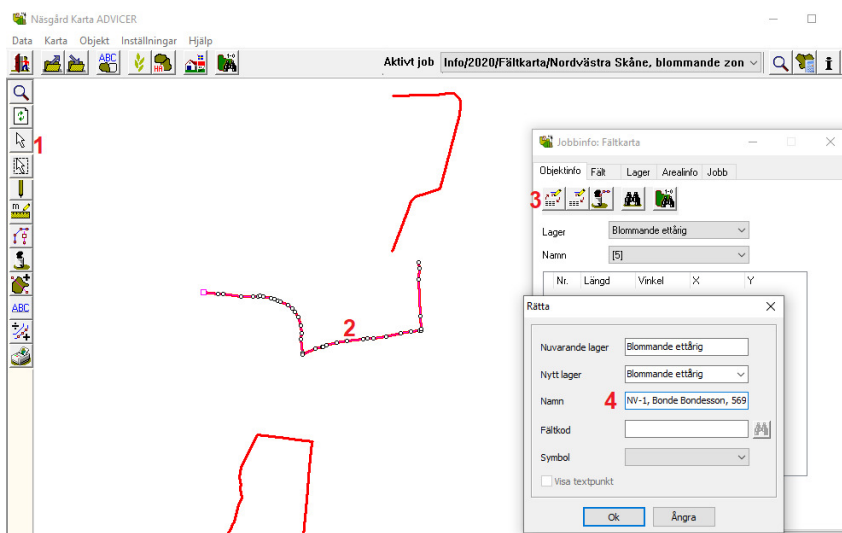


1. Nu klistras linjerna in som hjälplinjer. När de är aktiva
 2. Öppnar du jobbinfo och fliken Objektinfo
 3. Välj Rätta
 4. skifta på raden Nytt lager till Blommande Flerårig eller Blommande Ettårig.
- Godkänn med OK



För att lantbrukarens namn och fältkantens längd eller areal skall visas i Näsgård Mobile, väljer du:

1. Välj objekt
2. Klicka på en fältkant
3. Välj rätta på fliken Objektinfo
4. På raden namn tar du bort texten eller tal med parantes och skriver in löpnummer från Excel-filen, till exempel: NV-1, lantbrukarens namn och längden på fältkanten alternativt arealen på blommande trädan.



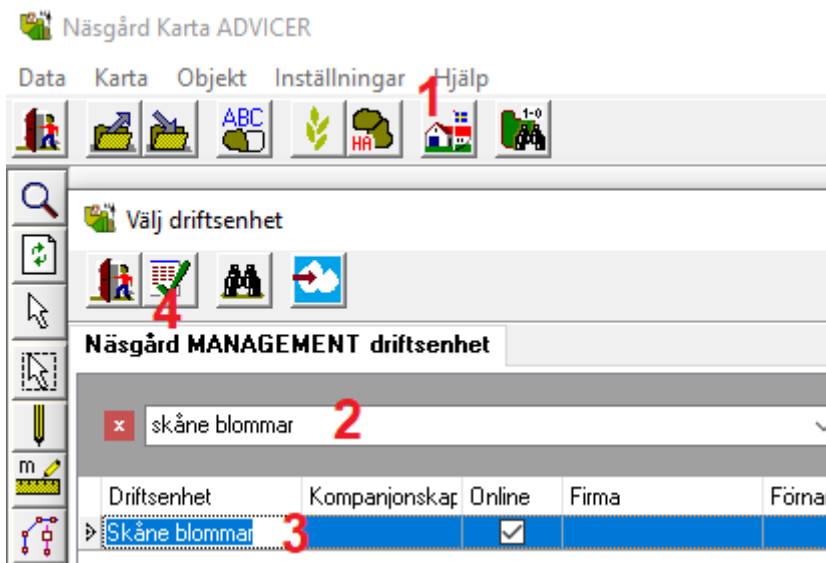
Spara kartan och gör om proceduren för övriga lantbrukare som ingår i projektet.



Skapa fältkant och/eller skifte direkt i kartan.

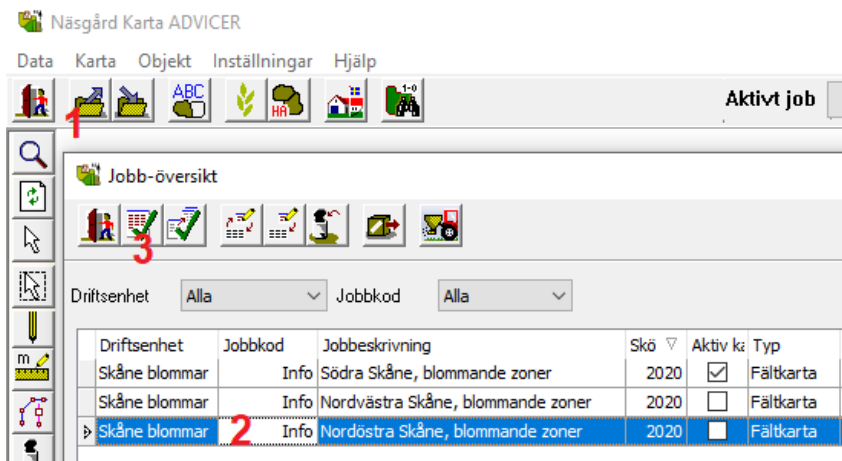
Börja med att öppna driftsenheten Skåne blommar i Näsgård Karta.

1. Öppna Driftsenheter
2. Sök efter Skåne blommar
3. Markera driftsenheten
4. Öppna med Välj



Öppna kartan där du vill skapa en fältkant.

1. Öppna Jobb översikt
2. Markera den kartan som är aktuell (beroende på vilken kommun där fältkanten finns)
3. Öppna kartan med Godkänn/välj



Öppna Google Map kartan och zooma in till området där fältet finns.



Därefter väljer du:

1. Fliken Vektor bakgrundskarta
2. Bocka för den senaste blockkartan

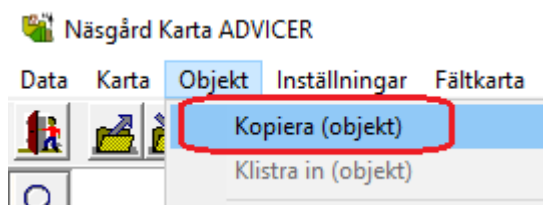


Därefter skall du välja de aktuella blocken där fältkanterna finns:

1. Klicka på Välj objekt
2. Klicka därefter på blocket, ett besked visas att skifta karta svara Ja på det. Genom att hålla ned CTRL kan du markera flera.



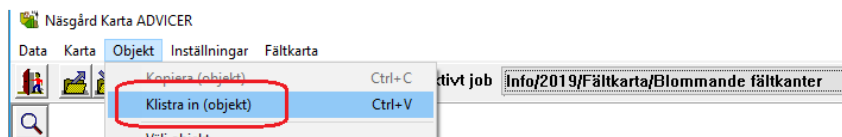
När de är markerade väljer du objekt och Kopiera (objekt)



Därefter skiftar du till fältkartan på raden aktivt jobb.

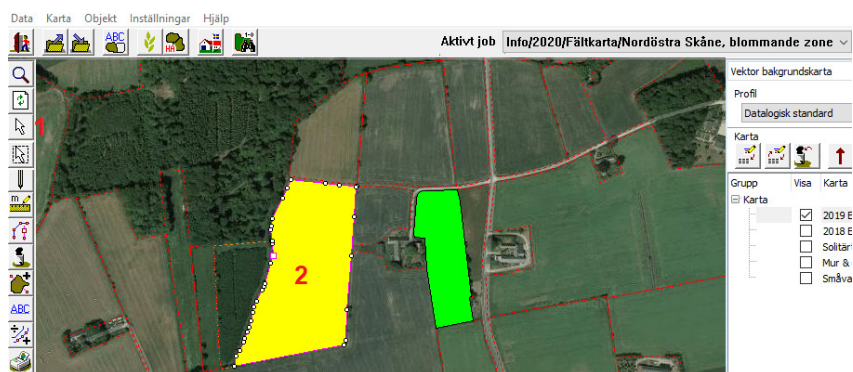


Välj Objekt och Klistra in

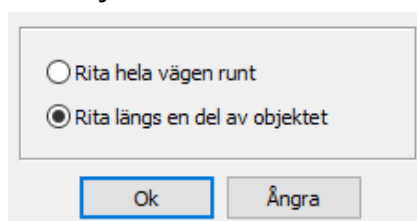


Nu skall du rita fältkanten:

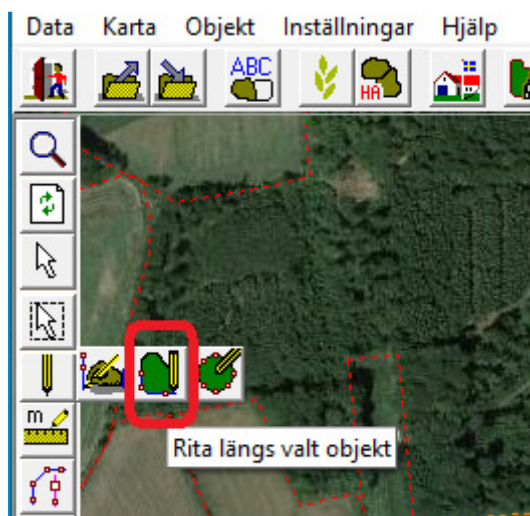
1. Tryck på Välj objekt
2. klicka på fältet



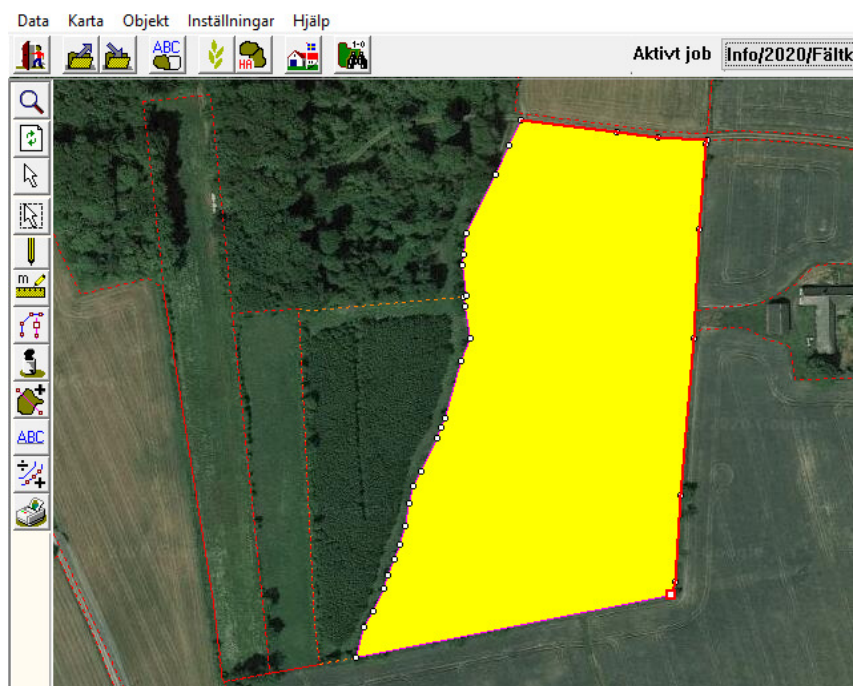
Välj pennan och Rita längs valt objekt.



I beskedet som visas väljer du om du skall rita runt hela eller längs en del av fältet.

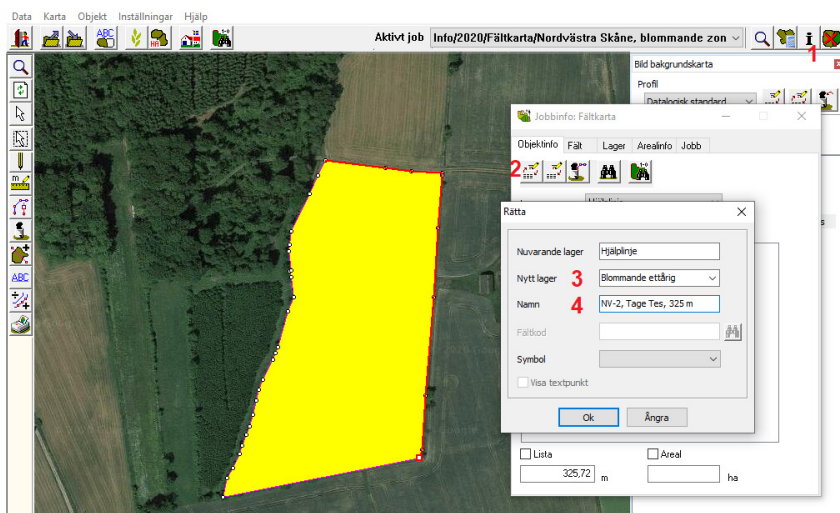


Om du väljer att rita längs en del av fältet, klickar du på en punkt där fältkanten börjar och en punkt där den slutar. Detta skall du göra medsols.

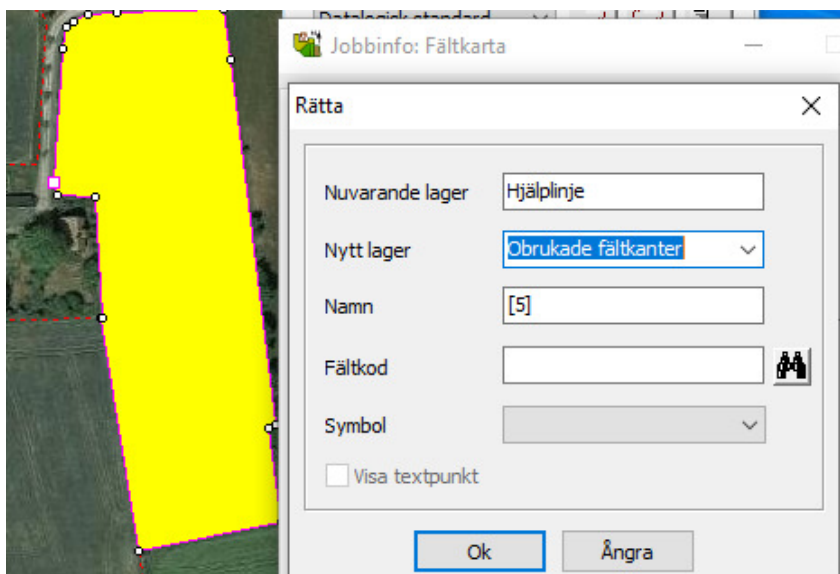


Därefter öppnar du

1. Jobb info och fliken Objekt-info
2. Välj Rätta
3. skifta på raden Nytt lager till Blommande Flerårig eller Blommande Ettårig.
4. På raden namn tar du bort texten eller tal med parantes och skriver in löpnummer från Excel-filen, till exempel: NV-1, lantbrukarens namn och längden på fältkanten alternativt arealen på blommande trädan Godkänn med OK



OBS. Om du väljer att rita runt hela fältet, skall du först skifta till lagret Obrukade fältkanter, godkänna med OK och därefter på nytt välja rätta och skifta på raden Nytt lager till Blommande Flerårig eller Blommande Ettårig, samt lantbrukarens namn och fältkantens längd. Godkänn med OK



Om du inte gör detta så kommer hela fältet att bli en fältkant

När du har ritat in alla fältkanter skall fälten raderas då det endast är fältkanterna som skall visas.

Välj Ta bort och Ta bort alla hjälplinjer, svara Ja på beskedet som visas



Nu skall endast fältkanterna visas på skärmen. **Spara kartan.**



Visa Blommande fältkanter i Näsgård Mobile

Öppna Näsgård Mobile app eller hemsidan

mobile.datalogisk.se

Det finns en allmän inloggning till kartorna som är:

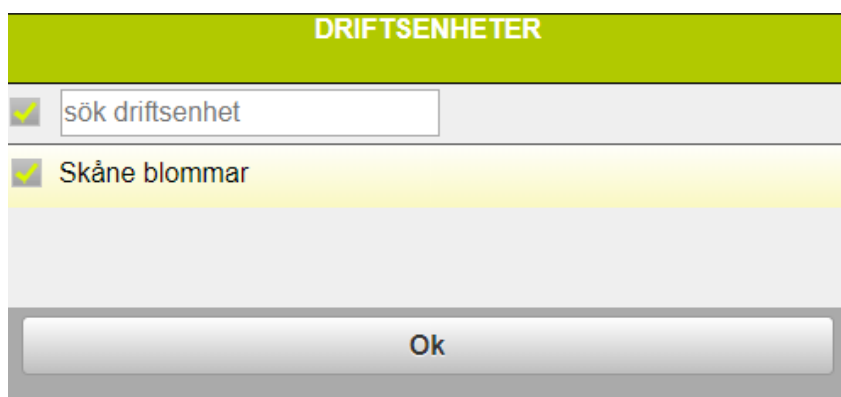
Användarnamn:

skåne

Inloggningskod:

blommar2020

Bocka för Skåne blommar och godkänn med OK



Välj **Karta** uppe till vänster, du kan där välja en eller flera kartor som du vill se.



Genom att zooma in visas uppgifterna om vilken lantbrukare som fältkanten tillhör.

