

DATALOGISK

Näsgård MOBILE

Lager gröda

Reviderad 2019-07-23



DATALOGISK

Oderup 9267, 24297 Hörby, Tel. 0415-400 25,
info@datalogisk.se, www.datalogisk.se

I Näsgård MOBILE Lager gröda kan du

- Lägga in invägd och levererad skörd
- Se aktuell mängd för ett lager
- Se skörd för grödan samt på fältnivå.

Begrepp i Näsgård MOBILE Lager

Lager = produkten som lagras t.ex. Fodervete, ensilagebalar

Registrering = registrering av nettomängd till och från lager

Lagerställen = Enskild silo eller lager. Är frivilligt att använda

LAGER GRÖDA START

Du öppna Lager gröda genom att

1. Välj fliken Lager
2. Och Grödor

The screenshot shows a software interface for 'LAGER GRÖDA START'. At the top, there is a green header bar with 'Logga ut' on the left, 'M12019 2019' in the center, and a clock icon on the right. Below the header is a navigation bar with four buttons: 'Fält', 'Lager 1', 'Tid', and 'Karta'. The 'Lager 1' button is highlighted in red. Below the navigation bar are three sections, each with a title and two buttons:

- Lagerstyrning**: 'Insatsvaror' and 'Grödor 2' (highlighted in red)
- Uppsättning**: 'Användaruppgifter' and 'Driftsenheter'
- Hjälp**: 'Manual' and 'Databearbetning'

REGISTRERING FRÅN FÄLT

1. Välj fliken Registrering
2. Klicka i **Från** rutan

Menu		M12019	2019
1 Registrering	Behållning	Skördar	
Ny registrering			
Från		Til	
Fält (diverse) 2		Välj lager	
		Välj lagerställe	

3. Bocka för fältet som skörden är hämtad från
4. Vill endast se vissa fält i listan t.ex. alla fät med samma gröda, klickar du på grödan

Välj fält		2019
Fält	Lager	Leverantör
Driftsenhet M12019		
<input type="checkbox"/>	Fält (diverse)	
<input type="checkbox"/>	1A <u>Slvall gräs 3 skörd</u> västfält	
<input type="checkbox"/>	2A <u>Vårkorn, malt m insädd, Propino</u> Tretunmland	
<input checked="" type="checkbox"/>	3A <u>Höstvete, 4oder, Torp</u> Stinas	

REGISTRERING FRÅN FÄLT

5. Välj vilken typ av avgränsning du vill göra

Välj till/från

5 Välj alla fält med samma gröda

Välj alla fält med samma sort

6. Bocka för fältet som skörden är hämtad från
7. Och därefter Välj

Välj fält		2019
Fält	Lager	Leverantör
Driftsenhet	M12019	
<input type="checkbox"/>	3A <u>Höstvete, foder, Torp</u> Stinas	
<input checked="" type="checkbox"/>	6A <u>Höstvete, foder, Torp</u>	
<input type="checkbox"/>	5B <u>Höstvete, foder, Torp</u>	
Välj 7		Ångra

8. Nu visas fältet ifrån rutan

Ny registrering	
Från	Til
5A <u>Höstvete, foder</u> 8	Välj lager

REGISTRERING FRÅN FÄLT

1. Klicka därefter i **Till** rutan

Menu		M12019	2019
Registrering	Behållning	Skördar	
Ny registrering			
Från	Til		
5A Höstvet, foder	Välj lager 1		
	Välj lagerställe		

2. Upprätta lagret genom att välja **Skapa**

Välj lager		2019
Lager		
Driftsenhet	M12019	
Välj	Ängra	Skapa 2

REGISTRERING FRÅN FÄLT

3. På raden **Typ** väljer du typ av gröda som lagret innehåller
4. Du kan ge lagret ett eget namn
5. Genom att bocka för **permanent lager**, ser du lagret även kommande skördeår.
6. Välj **spara** och lagrets väljs och du kommer tillbaka till registreringsidan.

Skapa lager

Driftsenhet		M12019	▼
Typ	3	Höstvete, foder, kg	▼
Namn	4	Fodervete	
Enhet		kg	▼
Skördeår		2019	
	5	<input checked="" type="checkbox"/> Permanent lager	

Spara **6** **Ångra**

7. Lagren blir sparade och kan väljas vid kommande registreringar.
8. Markerat lager kan detta redigeras genom att välja rätta.

7 **Fodervete** (Permanent)

Höstråg kvarn, Visello

Välj **Ångra** **Rätta** **8**

REGISTRERING FRÅN FÄLT

Lager kan kopplas till Lagerställe, som normalt är lagertyp och eller placeringen av lagret t.ex. silo, planlager osv.

Detta är frivilligt att använda, men använder du det skall det konsekvent användas

1. Klicka i rutan **Välj lagerställe**

Menu		M12019		2019	
Registrering		Behållning		Skördar	
◀		Ny registrering		▶	
Från		Til			
5A Höstvetete, foder		Fodervete			
		Välj lagerställe 1			

2. Bocka för ett befintligt lagerställe
3. Eller välj Skapa för att lägga till ett lagerställe.

Välj lagerställe		
Silo 2		
Välj	Ängra	Skapa 3

REGISTRERING FRÅN FÄLT

4. Välj typ av lagerställe
5. Ge lagerstället ett beskrivande namn (och eventuell placering)
6. Ange lagringskapaciteten
7. Spara uppgifterna

Upprätta lagerställe

Driftsenhet	<input type="text" value="M12019"/>
Typ	4 <input type="text" value="Torksilo"/>
Namn	5 <input type="text" value="Torksilo 1, Nygård"/>
Kapacitet	6 <input type="text" value="500"/> <input type="text" value="ton"/>

Spara 7 **Ängra**

Nu är Lagerstället valt

Menu	M12019	2019
Registrering	Behållning	Skördar
	Ny registrering	
Från		Til
<input type="text" value="5A Höstvete, foder"/>		<input type="text" value="Fodervete"/>
		<input type="text" value="Torksilo 1, Nygård"/>

REGISTRERING FRÅN FÄLT

När uppgifter som berör fält, lager och ev. lagerställe är valda skall mängden anges.

1. Totalvikten för ekipaget.
2. Ekipagets tomvikt
3. Nettovikt på lasset.
4. Ev. vattenhalt kan anges
5. En kommentar till lasset kan skrivas in
6. Spara registreringen

Ny registrering - inte sparad	
Från	Til
5A Höstvede, foder	Fodervete
	Torksilo 1, Nygård
Total:	1 24800 kg
Tom:	2 9850 kg
Netto:	3 14950 kg
Vatten:	4 14 %
Not	5
Spara 6	Ångra

REGISTRERING FRÅN FÄLT

Genom att välja pilarna (1 och 2) kan man se tidigare registreringar, även från andra som registrerat (inom samma licens)



3. För varje registrering loggas tidpunkt samt vem som utfört registreringen.

Menu		M12019		2019	
Registrering		Behållning		Skördar	
 1		3 Per Olsson 2019-07-23 14:02:27		2 	
Från		Til			
5A Höstvede, foder		Fodervede			
		Torksilo 1, Nygård			
Total:		26800 kg			
Tom:		10100 kg			
Netto:		16700 kg			
Vatten:		14 %			
Not					
Spara		Ängra		Ta bort	

LAGERBEHÅLLNING

För att se mängderna i de olika lagren väljer du:

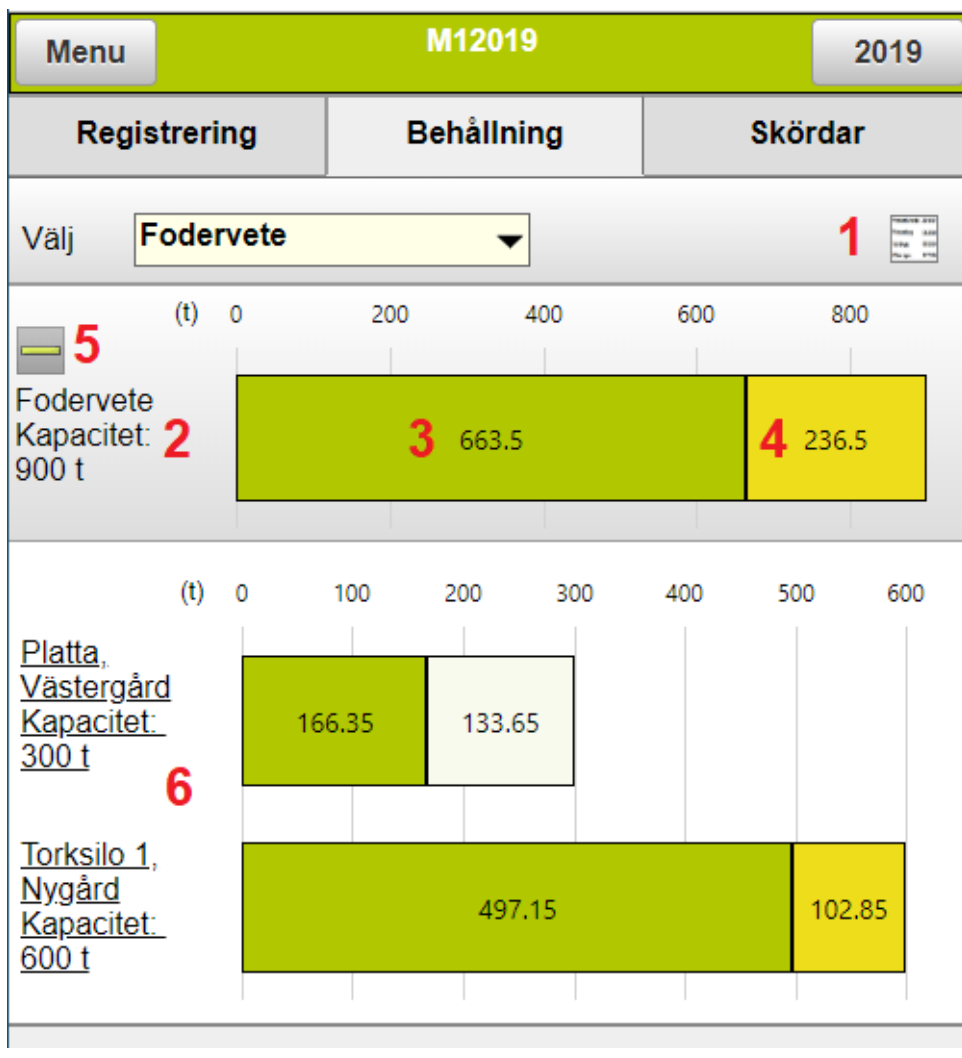
1. Fliken Behållning
2. Du kan välja att visa ett eller flera lager
3. Totalmängden för lagret
4. Genom att klicka på + tecknet
5. Visas mängderna för de olika lagerställena. Om inte lagerställe används kommer bara en diverse rad att visas med de mängderna.

Menu		M12019		2019	
Registrering		Behållning 1		Skördar	
Välj	Fodervete 2				
 4	Fodervete			3	663,5 t
	Platta, Västergård				166,35 t
	Torksilo 1, Nygård	5			497,15 t

LAGERBEHÅLLNING

Om lager är kopplat till Lagerställe och lagerkapacitet är angivet, kan du se hur mycket varje lager innehåller samt hur mycket plats som finns kvar.

1. Klicka på knappen
2. Hela lagringskapaciteten visas för lagret
3. Visar hur mycket som finns i Lagret
4. Samt hur mycket plats det finns till.
5. Genom att klicka på + tecknet
6. Visas mängderna för respektive Lagerställe.



SKÖRD PER HEKTAR

Utifrån de inlagda mängderna kan medelskörd per fält visas. Observera att mängderna här inte är kopplat till lagren, utan är beräknade utifrån mängden som är registrerad från respektive fält.

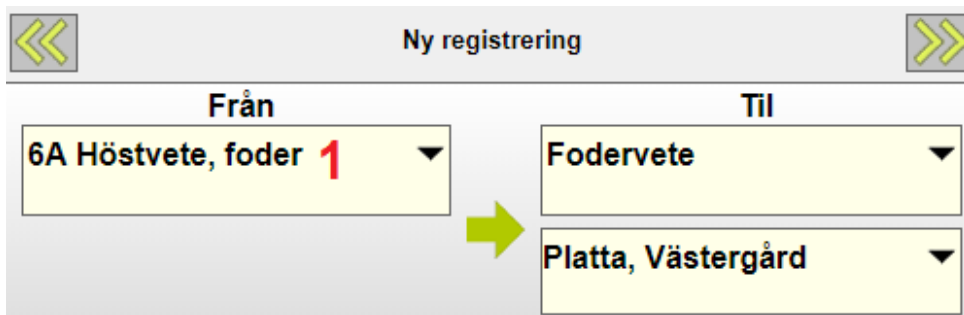
1. Välj fliken Skördar
2. Du kan antingen visa uppgifter från alla fält eller utvalda fält t.ex. fält med en viss sort.
3. Fältets gröda visas och den total arealen på de fält som är inlagd skörd ifrån.
4. Snittskörden visas utifrån registrerad mängd och total arealen för fälten.
5. Klickar du på + tecknet
6. Visas fältstorlek och snittskörd för respektive fält.

Menu	M12019	2019
Registrering	Behållning	Skördar 1
Välj	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> Alla fält 2 ▼ </div>	
5	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>Höstvete, foder</p> <p>77,10 ha 3 <small>Höstvete, foder</small></p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>4 pr. ha</p> <p>8,61 t</p> </div> </div>	
3A	Stinas 0,70 Ha	5,07 t
4A	26,20 Ha	8,59 t
5A	4,61 Ha 6	6,87 t
5B	5,16 Ha	8,54 t
6A	35,40 Ha	8,95 t
21A	5,03 Ha	8,42 t
+	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> <p>Vårkorn, malt m insådd</p> <p>1,44 ha <small>Höstvete, foder</small></p> </div> <div style="text-align: right;"> <p>pr. ha</p> <p>6,94 t</p> </div> </div>	

REGISTRERA LEVERANS TILL KÖPARE

För att registrera mängder som lämnar ett lager t.ex. leverans till en köpande firma gör du så här. Börja med att välja från vilket lager leveransen sker ifrån.

1. Klicka i från rutan



The screenshot shows a form titled "Ny registrering". It has two main sections: "Från" and "Til". The "Från" section has a dropdown menu with the selected option "6A Höstvetete, foder 1". The "Til" section has two dropdown menus, with the top one selected as "Fodervete" and the bottom one as "Platta, Västergård". A green arrow points from the "Från" dropdown to the "Til" dropdowns. There are navigation arrows (left and right) at the top of the form.

1. Välj fliken Lager
2. Och bocka för vilket lager leveransen sker ifrån
3. Därefter Välj



The screenshot shows a form titled "Välj lager" with a "2019" button on the right. The form is divided into three main sections: "Fält", "Lager", and "Leverantör". The "Fält" section has a dropdown menu with the selected option "M12019". The "Lager" section has a dropdown menu with the selected option "Fodervete (Permanent) 3". The "Leverantör" section has a dropdown menu with the selected option "Höstråg kvarn, Visello". At the bottom of the form, there are three buttons: "4 Välj", "Ångra", and "Rätta".

REGISTRERA LEVERANS TILL KÖPARE

4. Om du använder Lagerställe klickar du i rutan

« Ny registrering »»

Från	Til
Fodervete	Fodervete
Välj lagerställe 4	Platta, Västergård

5. Bocka för aktuellt Lagerställe
6. Och därefter Välj

Välj lagerställe

Platta, Västergård **5**

Torksilo 1, Nygård

Silo

6 Välj Ångra Rätta

REGISTRERA LEVERANS TILL KÖPARE

Därefter skall du välja till vem leveransen sker.

6. Klicka i Till rutan

Registrering	Behållning	Skördar
Ny registrering		
Från		Til
Fodervete	➔	Fodervete 7
Platta, Västergård		Platta, Västergård

7. Välj fliken Leverantör
8. Bocka för en befintlig leverantör/kund och därefter Välj
9. Eller välj Skapa

Välj leverantör		2019
Lager	7	Leverantör
Driftsenhet	M12019	
<input type="checkbox"/> Leverantör (diverse)	8	
<input type="checkbox"/> Nils Nilsson		
<input type="checkbox"/> Skåne Frö		
Välj	Ängra	9 Skapa

REGISTRERA LEVERANS TILL KÖPARE

10. Välj typ av kund
11. Ange namnet på kunden
12. Spara uppgifterna

Skapa leverantör

Driftsenhet

Typ **10**

Namn **11**

12 Spara

Ängra

REGISTRERA LEVERANS TILL KÖPARE


Därefter registrerar du mängder och sparar registreringen.

Menu		M12019	2019
Registrering	Behållning	Skördar	
◀		Ny registrering - inte sparad	▶
Från			Til
Fodervete	▼		Svenska Foder, Åhus
Platta, Västergård	▼	➔	
Total:	68420	kg	
Tom:	25540	kg	
Netto:	42880	kg	
Vatten:	0	%	
Not			
Spara		Ångra	

REGISTRERA EXTERN LEVERANS

Detta använder du om du får levererat från en extern leverantör t.ex. vid köp eller lego torkning eller lagring.

1. Klicka i rutan Från.



Ny registrering - inte sparad

Från: Fodervete 1

Til: Svenska Foder, Åhus

2. Välj fliken Leverantör
3. Bocka för Kund / Leverantör och därefter klicka på Välj
4. Eller om leverantören inte finns välj skapa och skapa



Välj leverantör 2019

Fält Lager 2 Leverantör

Driftsenhet M12019

Leverantör (diverse)

Nils Nilsson 3

Skåne Frö

Svenska Foder, Åhus

Välj Ångra 4 Skapa

REGISTRERA EXTERN LEVERANS

5. Klicka i Till rutan och välj eller skapa Lager.
6. Ange eventuellt Lagerställe
7. Skriv in mängder och eventuell vattenhalt och noter
8. Spara registreringen

Menu		M12019		2019	
Registrering		Behållning		Skördar	
		Ny registrering - inte sparad			
Från		Til			
Nils Nilsson		Höstråg kvarn, Visello		5	
		Torksilo 3		6	
Total:	33450		kg		
Tom:	1058		kg		
Netto:	32392		kg 7		
Vatten:	16,80		%		
Provnummer 24 Från fält 15B					
8 Spara			Ångra		

Om du har frågor som berör användandet är programmet är du välkommet att ringa till oss på Datalogisk.

Normalt är det Per-Olof Klang som svarar på programfrågor. Du når honom på 0708-539174 eller per-olof.klang@datalogisk.se

Datalogisk övriga produkter:

- ◆ Näsgård Mark, växtodlingsprogram
- ◆ Näsgård Karta, kartprogram
- ◆ Näsgård TID, tidredovisningsprogram
- ◆ Wintex, jordprovtagningssutrustning

DATALOGISK 

Oderup 9267, 24297 Hörby, Tel. 0415-400 25,
info@datalogisk.se, www.datalogisk.se