

Näsgård Mobile TID

Generellt Näsgård Mobile TID är en tilläggsmodul och måste användas tillsammans med Näsgård Online modul i PC program. Näsgård Mobile TID kan användas separat eller tillsammans med Näsgård Mobile Mark. Har du tillgång till både Mark och TID i PC program kan du som administrator bestämma om en medarbetare skall ha tillgång till Mobile Mark eller TID eller båda delarna, samt inloggningsuppgifter. Läs mer om detta i avsnittet om Åtkomstskydd

Inloggning

Näsgård Mobile öppnas via adressen www.mobile.datalogisk.se	C → @ http://www.m P + B C × @ Näsgård MOBIL × Näsgård MOBIL E
Här anger du dina inloggningsuppgifter	LOGGA IN Användarnamn:
	Logga in

Välj om du vill registrera fält eller tid uppgifter på flikarna i toppen. Om du inte har tillgång till att registrera fältuppgifter är denna flik nedtonad

(←) ⊘ ⊘	http://www.m 🔎 👻 🖒	× 🥖 Næsgaard TID	×		🟠 🖈 🔅
Logga ut		Näsgård MOBILE			^
	Fält			Tid	
Register -					

Du loggar ut från programmet med Logga ut (1). I register delen (2) väljer du vilken typ av plats du vill registrera tid på. Under Sammanställning (3) kan du se hur total tid och sammanställning över förbrukningstyper för en valfri tid. Väljer du driftsenheter (4) kan du skifta till en annan driftsenhet	Logga ut <mark>1 Näsgår</mark>	
I register delen (2) väljer du vilken typ av plats du vill registrera tid på.	Register Gröda	2 Fält
Under Sammanställning (3) kan du se hur total tid och	Byggnader	Djurhållning
förbrukningstyper för en valfri tid.	Maskin	Skog
Väljer du driftsenheter (4) kan du skifta till en annan driftsenhet	Översikt	
	Uppsättning 4 Driftsenheter	



Registrera

För att registrera timmar väljer du först typ av plats, i detta exempel Fält.

← ⊕ @ http://www.m ♀ ► ≥ ♂ ×	🖉 Næsgaard TID	×	- • ×
Logga ut	Näsgård MOBILE	1	ŕ
Fält		Tid	
Register			
Gröda		Fält	
Byggnader		Djurhållnin	g
Maskin		Skog	E
Övriga platser			

På fliken **Aktiviter** väljs grunduppgifter för registreringen.

På raden **Datum** väljer du datum som tiden berör. Som standard står dagens datum. För att välja ett annat datum klickar du på raden och en kalender visas

	September 2012					
man	Tis	Ons	Tor	Fre	Lör	Sön
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

På raden **Person** visas ditt namn. Är du administrator kan du välja mellan de registrerade personerna.

Genom att välja **Skördeår** visas de fält och grödor på raden **Platser** som går att välja mellan det skördeåret. Detta styrs även av vilken **driftsenhet** som väljs.

På raden **Aktivitet** väljer du vad du gjort.

Om tiden skall registreras som standard arbetstaxa kan du skriva in denna på raden **timmar**.

Skapa registrering: Fält					
	Aktiviteter	Förbrukning			
Datum	2012-09-11				
Person	Dem o Demoss	son 🔹			
Skördeår	2012	2012 •			
Driftsenhet	AA1234, Demo	AA1234, Demolunda AB			
Plats	1A(Vårkorn, for	ler)			
Aktivitet	Plöjning	•			
Timmar	0,00				
	Ok	Ângra			



Näsgård Mobile TID

Manual senast ändrad 2012-09-11

På fliken Förbrukning anger	Skapa registrering: Fält			
du vad som förbrukats. Här visas det som är inlagt som	Aktivitet	er	Förbrukning	
standardförbrukning för den aktivitet du valt.	Taxor	Normaltimmar	"Ռո	
Klickar du i rutan Taxor				
Taxor Normaltimmar Vertifisarbele 2 Karensdag Suddon Suddon	Maskiner	John Deere 6930 Överum 5 skär		
Cvertidsarbete 1 Ok Angra	Förbrukningsmedel			
visas de olika lönekate- gorierna. Bocka för de som är aktuella för denna registering	_	Ok	Ângra	
och därefter OK				
Klickar du i rutan Maskiner		Skapa regis	strering: Fält	
Maskiner	Aktivitet	er	Förbrukning	
Hardi				
Abhn Deere 6930 Rapid 4m Verum 5 skar	Taxor	Normaltimmar Övertidsarbete 1		

visas en lista över alla maskiner. Bocka för de som är aktuella för denna registering och därefter **OK**

Ångra

Ok

onupu registrering, rute					
Aktiviteter		Förbrukning			
Taxor	Normaltimmar Övertidsarbete 1				
Maskiner	John Deere 6930 Överum 5 skär	<i>€</i> m			
Förbrukningsmedel					
	Ok	Ângra			

Klickar du i rutan Förbrukning

Diesel			
📕 Halm, balar			
	Ok	Ángra	

Visas en lista över alla förbrukningsvaror. Bocka för de som är aktuella för denna registering och därefter **OK**

När du valt klart väljer du OK

Aktiviteter			Förbrukning	3	
Taxor		Normaltimmar Övertidsarbete 1			
Maskiner		John Deere 6930 Överum 5 skär			
Förbruknings	Förbrukningsmedel		₼		
		Ok	Á	ngra	

Näsgård Mobile TID Manual senast ändrad 2012-09-11

Näsgård MOBILE

> Därefter visas en sammanställning där du anger tid och mängd av förbrukningsvaror (1).

Som standard läggs arbetstimmarna för de olika lönekategorierna samman och registreras automatiskt på maskinerna.

Du kan ange kommentarer för aktiveteten eller för varje enskild förbrukningsvara genom att klicka på pennan (2)

		Noter	
Aktivitetsno	d:		-
			w
Normaltimn	nar:		~
0			÷
Ovenidsard	Dete 1:		*
John Deere	6930		
			^
Överum 5 s	skär:		v
			~
Diesel:			
			~
	Ok	Ángra	
	JK	Angra	

När du skrivit kommentarerna godkänn med OK

När hela registeringen är klar kommer du tillbaka till start menyn genom att välja meny (3)

Sammanställning

Genom att välja sammanställningar, kan du stämma av och kontrollera så tider och insatsvaror är korrekt inlagda under en viss tid.

.ogga ut	Näsgård I	NOBILE
Fält		Tid
Register	, 	
Gröda		Fält
Byggnad	er	Djurhållning
Maskin		Skog
Övriga pla	tser	
Översikt		
Sammanstä	llning	
Uppsättning		
Driftsenhe	ter	

AA1234 2012 Menu 3 Fält Datum Person 2012-09-11 Dag 2012-09-11 — 1A 6,00 timmar 2012-09-11 Dem o Demosson Beh, areal <u>13,92</u> ha Plöjning Normaltimmar 4,00 tim Övertidsarbete 1 2,00 tim 1 John Deere 6930 6,00 tim Överum 5 skär 6,00 tim Diesel 125,00 I

Näsgård Mobile TID

Manual senast ändrad 2012-09-11

6,00 timmar

10,00 timmar

8,00 timmar

2.00 timmar



De sammanställda uppgifterna A1234 Menu är för den tid som står i raden 2 Platstyp Datum Person (1) 2012-09-11 Dag 2012-09-11 1 Du kan ändra tidsperiod genom att välja datum (2) Driftsbyggnad 4,00 timmar 6,00 timmar 1A 🕂 Totalt 10,00 timmar Här kan du välja mellan Urval för datum periodlängd 1 dag, 1 vecka, 1 1 Vecka • månad och valfri period. På datumraderna väljer du 2012-09-05 överst startdatum på perioden och slutdatum på nedersta 2012-09-11 raden Ok Ângra Längs nere finns en total Menu summa av arbetstiden i Platstyp Datum Person perioden. Klickar du på plus visas de olika lönekategorier 2012-09-11 2012-09-11 Dag som är grund till totalsumman Driftsbyggnad 4,00 timmar

🕂 1A

- Totalt

Normaltimmar

Övertidsarbete 1

Vill du kontrollera eller ändra en registrering klickar du på plus framför denna. Du kan nu direkt ändra tid och mängder.

Vill du ta bort eller lägga till förbrukningstyper, klickar du på registeringen. Lägg till eller ta bort på samma vis som du skapade registeringen. Du kan också här välja att ta bort hela registreringen

Aktiviteter			Förbrukning	
Taxor	Normaltimmar Övertidsarbete 1			
Maskiner	John Deere 6930 Överum 5 skär			
Förbrukningsmedel	Diesel			
Ok	Tab	ort	Ángra	

Menu	AA1234 Översikt	
Platstyp	Datum	Person
2012-09-11	Dag	2012-09-11
Priftsbyggnad		4,00 timmar
📥 1A		6,00 timmar
2012-09-11 🥖		Dem o Demosson
Beh. areal		<u>13,92</u> ha
Plöjning		
Normaltimmar		<u>4,00</u> tim
Övertidsarbete 1		<u>2,00</u> tim
John Deere 6930		<u>6,00</u> tim
Överum 5 skär		<u>6,00</u> tim
Diesel		<u>125,00</u> I
🕂 Totalt		10,00 timmar